

OPENBARE VERSIE

Precisering Woo-verzoek 960865

PULSE-TWIN, Social Digital Twin, AI en digitale gegevensverwerking

Afzender: Michel Peen

Ontvanger: college van burgemeester en wethouders van Heerlen / Team Juridische zaken

Verzonden: 4 september 2026 per e-mail

Betreft: reactie op gemeentelijke brief van 4 september 2026, kenmerk 960865

Deze publicatiekopie bevat de volledige inhoud van de verzonden precisering. Persoonlijke contactgegevens, het e-mailadres van de ontvanger en de BCC-verzendinformatie zijn niet opgenomen.

Geacht college van burgemeester en wethouders,

Geacht Team Juridische zaken,

In reactie op uw brief van 4 september 2026 met kenmerk 960865 preciseer ik hierbij mijn Woo-verzoek van 26 juli 2026. Deze precisering vervangt de oorspronkelijke omschrijving voor zover hieronder uitdrukkelijk een beperktere afbakening wordt gegeven.

1. Aanleiding en doel

Het doel is publieke controle op de feitelijke voorbereiding, inrichting, beproeving en inzet van PULSE-TWIN en de Social Digital Twin, in het bijzonder op:

- welke gegevens, systemen, algoritmen en leveranciers worden gebruikt of concreet zijn voorzien;
- welke besluiten daarover zijn genomen;
- welke juridische, privacy-, grondrechten-, ethische en beveiligingswaarborgen zijn beoordeeld;
- hoe menselijke controle, evaluatie en rechtsbescherming zijn ingericht.

Het verzoek ziet dus niet op alle AI, alle cameratoezicht of alle digitale projecten van de gemeente Heerlen. Alleen documenten met een rechtstreeks en aantoonbaar verband met PULSE-TWIN, de Social Digital Twin, het PULSE Data Warehouse, de PULSE Data Engine/AI-data-engine of een concreet onderdeel daarvan vallen eronder.

2. Vaste periode

De zoekperiode is 1 januari 2023 tot en met 26 juli 2026.

Ik verzoek niet om een algemene of onbeperkte zoekslag naar stukken van vóór 1 januari 2023. Een ouder document valt uitsluitend binnen het verzoek wanneer het in de genoemde periode aantoonbaar:

- aan het PULSE-TWIN-projectdossier is toegevoegd;
- in een besluit, ontwerp, overeenkomst of beoordeling is aangehaald; of
- nog als geldend uitgangspunt voor de actuele projectinrichting wordt gebruikt.

Documenten van na 26 juli 2026 vallen niet onder dit Woo-verzoek.

3. Gevraagde bestaande documenten

Reeds verstrekte documenten hoeven niet opnieuw te worden geleverd, tenzij het om een inhoudelijk afwijkende versie of ontbrekende bijlage gaat.

A. Ontbrekende stukken uit de gemeentelijke inventarislijst

- 01a. Application Form_FINAL.pdf;
- 01b. Application form confirmation Sheet.pdf.

Deze twee stukken staan op de verstrekte inventarislijst, maar ontbraken in de overdracht van 4 september 2026. Ik verzoek deze zo spoedig mogelijk alsnog digitaal te verstrekken.

B. Feitelijke projectscope, besluiten en wijzigingen

- de op 26 juli 2026 geldende projectomschrijving, roadmap, mijlpalenplanning en voortgangsrapportages;
- college-, directie-, stuurgroep- of projectbesluiten over start, scope, pilots, ingebruikname, opschaling, wijziging, tijdelijke stop of beëindiging;
- agenda's, besluitenlijsten, notulen en actielijsten voor zover daarin een van deze besluiten inhoudelijk is besproken;
- documenten waaruit blijkt welke onderdelen van het projectvoorstel daadwerkelijk worden uitgevoerd, welke niet of later worden uitgevoerd en waarom;
- specifiek de besluitvorming over het niet direct realiseren en eventueel alsnog of in andere vorm realiseren van het Public Smart Safety Center.

C. Systeemarchitectuur, gegevensbronnen en gegevensstromen

- actuele en eerdere inhoudelijk afwijkende architectuurplaten, systeemontwerpen, datastroomdiagrammen, gegevensmodellen, API- en koppelingenoverzichten;
- het overzicht van bron-, test-, trainings-, validatie- en productiedatasets, met voor zover vastgelegd: eigenaar, herkomst, doel, categorieën gegevens, geografisch detailniveau, actualisatiefrequentie, bewaartermijn, ontvangers en status;
- ontwerpen en specificaties van het PULSE Data Warehouse en de PULSE Data Engine/AI-data-engine;
- documenten over anonimisering, pseudonimisering, aggregatie, dataminimalisatie, heridentificatierisico en de scheiding tussen AVG- en Wpg-gegevens;
- documenten over toegangsrollen, autorisaties, logging, bewaartermijnen en verwijdering;
- documenten over camera-, politie-, BOA-, meldings-, zorg-, jeugd-, welzijns- of sensorgegevens uitsluitend voor zover een koppeling met PULSE-TWIN concreet is onderzocht, ontworpen, getest, toegestaan of uitgesloten.

D. AI, algoritmen en menselijke controle

- beschrijvingen van gebruikte of concreet te beproeven modellen, beslisregels, prompt- of instructiesets, classificaties en beoogde uitkomsten;

- documenten waarin per onderdeel is vastgelegd of het slechts een voornemen, prototype, pilot, test of operationele toepassing betreft;
- test-, validatie-, acceptatie- en auditrapporten, inclusief beschikbare gegevens over nauwkeurigheid, foutmarges, bias, discriminatierisico en geografische profilering;
- documenten over menselijke beoordeling, afwijkbevoegdheid, escalatie, uitlegbaarheid en registratie van het opvolgen of negeren van systeemadviezen;
- stukken over het Algoritmeregister en de kwalificatie onder de Europese AI-verordening.

E. Privacy, grondrechten, ethiek, rechtmatigheid en beveiliging

- DPIA's, concept-DPIA's, pre-DPIA's, privacyquickscans, grondrechteneffectbeoordelingen, proportionaliteits- en subsidiariteitstoetsen en ELSA-beoordelingen;
- adviezen, voorwaarden of waarschuwingen van de Functionaris Gegevensbescherming, privacyfunctionarissen, CISO/informatiebeveiliging, juridische afdeling en ingeschakelde externe deskundigen, met de vastgelegde opvolging daarvan;
- instellings- en werkdocumenten van een ethische commissie of vergelijkbaar toetsingsorgaan, voor zover dit orgaan voor PULSE-TWIN bestaat of concreet is voorbereid;
- beveiligings- en risicoanalyses voor zover openbaarmaking verantwoord mogelijk is. Voor onderdelen die volgens de gemeente de actuele beveiliging concreet kunnen schaden, verzoek ik om gedeeltelijke openbaarmaking en een specifieke motivering per weggelaten passage.

F. Leveranciers, partners en overeenkomsten

- aanbestedingsstukken, marktconsultaties, opdrachten, gunningsbesluiten, contracten, addenda, verwerkersovereenkomsten, gegevensdelingsovereenkomsten, SLA's en exitafspraken die specifiek voor PULSE-TWIN zijn opgesteld of gesloten;
- afspraken over data, modellen, broncode, intellectuele eigendom, subverwerkers, auditrechten, modelupdates, hergebruik, verwijdering en overdraagbaarheid;
- documenten over de technische of gegevensinhoudelijke rol van leveranciers, kennisinstellingen en projectpartners.

G. Pilots, bewoners, professionals en evaluatie

- pilotplannen en -resultaten, gebruikersonderzoek, werkinstructies en trainingsmateriaal voor de betrokken professionals;
- documenten waarin staat welke interventies of beslissingen door de uitkomsten kunnen worden beïnvloed;
- participatieplannen, bewonersinformatie, verslagen en vastgelegde verwerking van inbreng;
- nulmetingen, KPI's, evaluatieplannen, tussentijdse evaluaties en stop-, wijzigings- of opschalingscriteria;
- geanonimiseerde klachten, signalen of evaluaties over stigmatisering, chilling effects, ongelijke behandeling of verlies van vertrouwen, uitsluitend voor zover deze daadwerkelijk aanwezig zijn en op PULSE-TWIN betrekking hebben.

H. Eerdere afbakening en zoekslag

Dit onderdeel is beperkt tot bestaande documenten waarin de afbakening en zoekslag van het eerdere PULSE-TWIN-Woo-dossier feitelijk zijn vastgelegd:

- de voorgestelde en definitief overeengekomen afbakening;
- gebruikte zoektermen, geraadpleegde systemen en betrokken functies/organisatieonderdelen;
- bestaande inventaris- en resultaatlijsten;
- bestaande gespreks- of telefoonnotities voor zover die als grondslag dienen voor de stelling dat de verzoeker met een beperking heeft ingestemd.

4. Wat buiten het verzoek valt

Buiten het verzoek vallen:

- documenten zonder rechtstreeks verband met PULSE-TWIN;
- zuiver administratieve afspraak- en planningsberichten zonder inhoudelijke informatie;
- volledig identieke kopieën en volledig geciteerde dubblures;
- eerdere concepten die inhoudelijk niet afwijken van de definitieve versie;
- algemene documenten over AI, cameratoezicht, openbare orde of gemeentelijke IT die niet voor PULSE-TWIN zijn gebruikt of opgesteld.

5. Zoekslag

Voor een controleerbare zoekslag verzoek ik ten minste de relevante projectdossiers, zakelijke e-mail, Teams/SharePoint of vergelijkbare samenwerkingsomgevingen en inkoop-/contractdossiers te raadplegen van de functies die betrokken zijn bij:

- projectleiding en stuurgroep PULSE-TWIN;
- data, architectuur en informatievoorziening;
- veiligheid en sociaal domein;
- privacy/Functionaris Gegevensbescherming;
- informatiebeveiliging/CISO;
- juridische zaken, inkoop en contractbeheer.

Relevante zoektermen zijn in ieder geval: PULSE-TWIN, Pulse Twin, Social Digital Twin, PULSE Data Warehouse, PULSE Data Engine, AI-data-engine, AI-copilot, Public Smart Safety Center, PSSC, ELSA, DPIA en de concrete namen van leveranciers en projectpartners.

Graag beschrijft u in het besluit welke organisatieonderdelen, functies, systemen, periode en zoektermen daadwerkelijk zijn geraadpleegd. Dit verzoek ziet uitsluitend op bestaande documenten; ik verlang niet dat voor de inhoudelijke beantwoording nieuwe analyses worden gemaakt.

6. Prioriteit en deelbesluiten

Ik stem in met gefaseerde behandeling en deelbesluiten, zonder afstand te doen van de hierboven gepreciseerde reikwijdte en zonder op voorhand in te stemmen met een verlenging van wettelijke termijnen.

De prioriteitsvolgorde is:

1. de ontbrekende stukken 01a en 01b;
2. actuele projectscope en besluiten over afwijkingen van het projectvoorstel;
3. systeemarchitectuur, datasets en gegevensstromen;
4. AI-/algoritmedocumentatie, menselijke controle, DPIA/ELSA en adviezen van FG, CISO en juridische zaken;
5. leveranciers- en samenwerkingsovereenkomsten;
6. pilots, participatie, evaluatie en de eerdere zoekslag.

7. Schriftelijke communicatie

Ik ben niet beschikbaar voor telefonisch overleg of een gesprek op het stadhuis. Ik verzoek om alle communicatie schriftelijk per e-mail te voeren. Deze precisering bevat de gevraagde aanleiding, periode, afbakening, documentcategorieën, uitsluitingen en prioriteiten.

Mocht volgens u toch nog een concreet onderdeel onduidelijk zijn, verzoek ik u per e-mail exact te vermelden:

- welke passage of categorie onduidelijk is;
- tussen welke afbakeningsmogelijkheden ik moet kiezen; en
- waarom die keuze noodzakelijk is voor de zoekslag.

Een eventuele resterende vraag over één onderdeel hoeft de behandeling van de overige, voldoende duidelijke en zelfstandig behandelbare onderdelen niet op te houden.

Ik verzoek u tot slot om:

- de ontvangst van deze precisering te bevestigen;
- te bevestigen dat de behandeling met ingang van de ontvangst wordt hervat;
- de ontbrekende stukken 01a en 01b alsnog te verstrekken; en
- een planning voor de deelbesluiten en de datum van het eerste deelbesluit te geven.

Met vriendelijke groet,

Michel Peen

Uitsluitend schriftelijk en per e-mail

PULSE-TWIN Heerlen - onafhankelijk dossier

<https://pulse-twin-heerlen.nl>