



Michel Vdf - Broodfa [e-mailadres afgeschermd]

Formeel Woo-verzoek - PULSE-TWIN, AI, Social Digital Twin en digitaal toezicht

Michel Vdf - Broodfan - [e-mailadres afgeschermd]

26 juli 2026 om 00:50

Aan: gemeente@heerlen.nl

Cc: woo-contactpersoon@heerlen.nl

Bcc: [e-mailadres afgeschermd]

Geacht college van burgemeester en wethouders,

Hierbij dien ik een verzoek in tot openbaarmaking op grond van de Wet open overheid (Woo).

1. Onderwerp en afbakening

Het verzoek betreft de voorbereiding, besluitvorming, ontwikkeling, beproeving, aanbesteding, gegevensverwerking, governance, evaluatie en voorgenomen ingebruikname of opschaling van:

- PULSE-TWIN;
- de Social Digital Twin;
- de AI-copilot en mobiele of draagbare hulpmiddelen voor professionals;
- het Public Smart Safety/Liveability Center en de daarbij behorende data-engine, dashboards en visualisaties;
- de inwonersapp of Heerlen-appmodule voor meldingen, waarschuwingen en participatie;
- algoritmen, AI, voorspellende analyses, risico- of hotspotanalyses en geautomatiseerde patroonherkenning die verband houden met leefbaarheid, veiligheid, criminaliteit, openbare orde of inzet van professionals;
- feitelijke of voorgenomen koppelingen met cameratoezicht, gemeentelijke meldingen, politiegegevens, informatie van BOA's, wijkagenten, jeugdwerkers, zorg- of buurtteams en overige gemeentelijke of externe databronnen.

Het verzoek ziet op documenten uit de periode 1 januari 2023 tot en met de datum van het besluit op dit verzoek. Voor zover voorbereidende stukken van vóór 1 januari 2023 nog worden gebruikt, aan het projectdossier zijn toegevoegd of ten grondslag liggen aan latere besluitvorming, vallen ook die stukken onder het verzoek.

2. Gevraagde documenten

Ik verzoek om openbaarmaking van de hierna omschreven bestaande documenten, ongeacht bestandsvorm, opslaglocatie of interne benaming.

A. Bestuur, scope en besluitvorming

- projectvoorstellen, businesscases, subsidieaanvragen, grant agreements, begrotingen, werkpakketten, projectplannen, roadmaps, mijlpalenplanningen en voortgangsrapportages;
- college-, directie-, stuurgroep- en managementbesluiten over start, scope, financiering, wijziging, pilot, ingebruikname, opschaling, tijdelijke stop of beëindiging;
- agenda's, besluitenlijsten, notulen, actielijsten en presentaties van stuurgroep, projectgroep, datagovernance-, privacy-, ethiek-, veiligheid- en architectuuroverleggen;
- documenten waarin PULSE-TWIN wordt afgebakend ten opzichte van andere gemeentelijke AI-, data-analyse-, monitoring-, profilerings- of voorspellende systemen.

B. Systeemarchitectuur en gegevensstromen

- actuele en eerdere architectuurplaten, systeemontwerpen, solution designs, datastroombiagrammen, gegevensmodellen, API-overzichten, koppelvakken en technische specificaties;
- overzichten van alle bron-, trainings-, test-, validatie-, referentie- en productiedatasets, met per dataset: eigenaar, herkomst, velden of variabelen, geografisch detailniveau, actualisatiefrequentie, doel, grondslag, bewaartermijn, ontvangers en status;
- documenten over anonimisering, pseudonimisering, aggregatie, heridentificatierisico, synthetische data, dataminimalisatie en scheiding tussen AVG- en Wpg-gegevens;
- toegangs- en rollenmatrices, autorisatiebeleid, logging, logcontrole, exportmogelijkheden, bewaartermijnen, vernietigingsprocedures, back-ups en incidentrespons;
- documenten over cloud-, edge-, mobiele en wearable-componenten, hostinglocaties, leveranciers en gegevensdoorgifte buiten de Europese Economische Ruimte.

C. Algoritmen, modellen en prestaties

- model cards, datasheets for datasets, algoritmebeschrijvingen, beslisregels, prompt- of instructiesets, classificatieschema's en versiedocumentatie;
- beschrijvingen van beoogde uitkomsten zoals trend-, hotspot-, risico-, scenario- of interventievoorspellingen;
- test-, validatie-, acceptatie- en auditrapporten, inclusief foutmarges, false positives, false negatives, nauwkeurigheid, robuustheid, onzekerheidsmarges en prestaties per wijk of relevante groep;
- documenten over bias, discriminatierisico, proxyvariabelen, geografische profilering, feedbacklussen en correctie voor verschillen in meldings- of handhavingsintensiteit;
- documenten over menselijke controle, afwijkbevoegdheid, escalatie, uitlegbaarheid, motivering en registratie van het opvolgen of negeren van systeemadviezen;
- stukken over opname in het landelijke Algoritmeregister en de kwalificatie onder de Europese AI-verordening, waaronder eventuele beoordeling als verboden, hoog-risico of anderszins gereguleerd systeem.

D. Privacy, grondrechten, ethiek en beveiliging

- DPIA's, concept-DPIA's, pre-DPIA's, privacy quickscans, grondrechteneffectbeoordelingen, mensenrechtentoetsen, proportionaliteits- en subsidiariteitstoetsen;
- adviezen, opmerkingen, voorwaarden en waarschuwingen van de Functionaris Gegevensbescherming, privacy officers, CISO, security officers, juridische afdeling en externe deskundigen, plus documenten over de opvolging daarvan;
- ELSA-analyses en overige ethische beoordelingen;
- instellingsbesluit, reglement, mandaat, samenstelling, belangenverklaringen, agenda's, notulen en adviezen van de aangekondigde onafhankelijke ethische commissie;
- dreigingsmodellen, risicoanalyses, beveiligingsarchitectuur, penetratietests, auditrapporten en herstelplannen, voor zover openbaarmaking daarvan verantwoord kan plaatsvinden;
- datalek-, beveiligings- en incidentregistraties die met de genoemde systemen verband houden, met weglating van gegevens waarvan openbaarmaking de actuele beveiliging concreet zou schaden.

E. Cameratoezicht, openbare orde en gegevenskoppeling

- documenten waarin is onderzocht, besproken, voorgesteld, getest, toegestaan of uitgesloten dat camerabeelden, camerametadata, ANPR, sensordata, meldkamerinformatie of openbare-ordedata worden gebruikt binnen PULSE-TWIN of aanverwante analyses;
- documenten over de verhouding tussen artikel 151c Gemeentewet, de Wet politiegegevens en gemeentelijke AVG-verwerkingen;
- afspraken, protocollen, convenanten en gegevensdelingsovereenkomsten met politie, BOA-organisatie, veiligheidspartners, zorg-, jeugd-, welzijns- en buurtorganisaties;
- documenten over de overlap tussen focuswijken van PULSE-TWIN en gebieden met vast of verplaatsbaar cameratoezicht;
- documenten over functievoerschuiving: hergebruik van voor leefbaarheid, beheer, zorg, participatie of veiligheid verzamelde gegevens voor andere doelen.

F. Inwoners, professionals en gevolgen

- communicatie- en participatieplannen, bewonersbrieven, uitnodigingen, presentaties, vragenlijsten, verslagen, ruwe of samengevatte uitkomsten en documenten over verwerking van inbreng van bewoners;
- gebruikersonderzoek, pilotscripts, trainingsmateriaal, handleidingen en werkinstructies voor BOA's, wijkagenten, jeugdwerkers, gebiedsregisseurs, analisten en andere gebruikers;
- documenten waarin is bepaald welke interventies of beslissingen door modeluitkomsten kunnen worden beïnvloed;
- documenten over informatievoorziening, inzage, correctie, bezwaar, klachtbehandeling en andere rechtsbescherming voor inwoners die direct of gebiedsgericht gevolgen ondervinden;
- klachten, signalen en evaluaties over stigmatisering, chilling effects, ongelijke behandeling of aantasting van vertrouwen, geanonimiseerd voor zover noodzakelijk.

G. Externe partijen, aanbesteding en intellectuele eigendom

- aanbestedingsstukken, marktconsultaties, offertes, gunningsbesluiten, opdrachten, contracten, addenda, verwerkersovereenkomsten, SLA's en exitplannen;
- afspraken over eigendom van data, modellen, broncode, documentatie en afgeleide inzichten;
- afspraken over subverwerkers, auditrechten, leverancierslogs, modelupdates, hergebruik voor training, geheimhouding, verwijdering en overdraagbaarheid;
- documenten over Solido en iedere andere leverancier, kennisinstelling of consortium-/projectpartner die techniek, data, advies of uitvoering levert;
- documenten over samenwerking met de Nationale Politie, Buurtteams Heerlen, JENS, Stichting Veilig Ontwerp en Beheer, Brightlands Smart Services Campus, Maastricht University/Brightlands Institute for Smart Society en de betrokken transfer cities, voor zover de gemeente deze documenten bezit of daarover kan beschikken.

H. Evaluatie, effectiviteit en controle

- nulmetingen, indicatorenkaders, KPI's, evaluatieplannen, tussentijdse evaluaties, controlegroep- of vergelijkingsmethoden en effectrapportages;
- documenten over kosten, baten, neveneffecten en verdeling van lasten en baten over wijken en groepen;
- documenten waarin stop-, pauze-, wijzigings- of opschalingscriteria zijn vastgelegd;
- interne of externe audits en documenten over periodieke controle op rechtmatigheid, doeltreffendheid, datakwaliteit, modelprestaties, toegangslags en naleving van voorwaarden;
- rapportages aan gemeenteraad, college, subsidieverstrekker en European Urban Initiative die nog niet volledig openbaar zijn.

1. Eerdere afbakening en zoekslag

Voor zover de gemeente in een eerder Woo-dossier heeft gesteld dat een breder verzoek in overleg zou zijn beperkt tot uitsluitend PULSE-TWIN, verzoek ik tevens om:

- alle documenten waarin de voorgestelde beperking, instemming daarmee en definitieve afbakening zijn vastgelegd;
- gespreksnotities, telefoonnotities, e-mails en interne registraties waarop die stelling is gebaseerd;
- de zoekopdracht, zoektermen, geraadpleegde systemen, mailboxen, samenwerkingsomgevingen en functionarissen van de eerdere zoekslag;
- inventaris- en resultaatlijsten van die zoekslag;
- documenten waaruit blijkt of buiten PULSE-TWIN naar andere AI-, monitoring-, profilerings-, risicoanalyse- en voorspellende toepassingen is gezocht.

3. Zoekslag en documentbegrip

Onder documenten versta ik mede e-mails met bijlagen, interne memo's, chat- en samenwerkingsberichten voor zover zakelijk gebruikt, Teams- of vergelijkbare kanaalberichten, presentaties, spreadsheets, databases of exports, tickets, versiedocumentatie, logboeken, audio-/video-opnamen van zakelijke overleggen en documenten bij externe projectpartners waarover de gemeente feitelijk kan beschikken.

Ik verzoek de gemeente de zoekslag niet te beperken tot documenten met uitsluitend de term "PULSE-TWIN". Gebruik ook projectnamen, afkortingen, namen van bouwstenen, leveranciers, partners en zoektermen als Social Digital Twin, AI-copilot, Public Smart Safety Center, liveability, safety engine, predictive, hotspot, profiling, risk, dashboard, wearable, data-engine, ELSA, DPIA, camera, Wpg, melding, interventie en vergelijkbare Nederlandse termen.

Ik verzoek om een controleerbare beschrijving van de zoekslag, met de geraadpleegde organisatieonderdelen, functionarissen, systemen, opslaglocaties, periode en gebruikte zoektermen.

4. Reeds openbare documenten

Het verzoek ziet primair op documenten die nog niet volledig openbaar zijn. Wanneer een document volgens de gemeente reeds openbaar is, verzoek ik niet om een nieuwe kopie indien de gemeente per document de exacte titel, datum, versie en rechtstreeks werkende vindplaats verstrekt. Een algemene verwijzing naar een website, projectpagina, openbaar register of omvangrijk dossier volstaat niet.

Concepten, bijlagen, onderliggende correspondentie en afwijkende of eerdere versies blijven onder het verzoek vallen wanneer zij aanvullende informatie bevatten.

5. Wijze van verstrekking en inventarislijst

Ik verzoek om digitale verstrekking per e-mail of downloadlink. Gestructureerde gegevens, tabellen en overzichten ontvang ik bij voorkeur tevens in hun oorspronkelijke, machineleesbare formaat, zoals XLSX, CSV of JSON, naast een eventuele PDF-versie.

Ik verzoek om een inventarislijst met per aangetroffen document:

- volgnummer;
- titel of korte omschrijving;
- datum;
- auteur/afzender en ontvanger;
- documentsoort;
- openbaar, gedeeltelijk openbaar of geweigerd;
- toegepaste wettelijke weigergrond per niet-openbaar gemaakt onderdeel.

Ik verzoek om per document en per passage een afzonderlijke, concrete belangenafweging. Wanneer slechts een

deel niet openbaar kan worden gemaakt, verzoek ik het overige deel openbaar te maken.

6. Omvang, precisering en deelbesluiten

Dit verzoek is omvangrijk maar naar project, periode, systemen en documentcategorieën concreet afgebakend. Wanneer de gemeente desondanks meent dat verduidelijking nodig is, verzoek ik haar overeenkomstig artikel 4.2a Woo actief met mij in overleg te treden en concreet aan te geven welk onderdeel verduidelijking behoeft. Een verzoek om overleg geldt niet als instemming met beperking van de reikwijdte. Iedere wijziging of beperking is pas geldig nadat ik daarmee uitdrukkelijk en schriftelijk heb ingestemd.

Als gefaseerde behandeling de voortgang bevordert, stem ik in met deelbesluiten per hoofdonderdeel, mits de volledige reikwijdte behouden blijft en de wettelijke termijnen worden bewaakt. Prioriteit kan worden gegeven aan onderdelen B, C, D, E en I.

7. Registratie en communicatie

Ik verzoek u dit bericht als formeel Woo-verzoek te registreren, de ontvangstdatum en het zaaknummer schriftelijk te bevestigen en toekomstige communicatie uitsluitend schriftelijk per e-mail te voeren.

Bijgevoegd onderzoeksrapport dient uitsluitend als inhoudelijke context en hulpmiddel bij de zoekslag. Het beperkt of vervangt de hierboven omschreven reikwijdte niet.

Met vriendelijke groet,

Michel Peen

[w oonadres afgeschermd]

[e-mailadres afgeschermd]

Ik communiceer uitsluitend schriftelijk en per e-mail.



Onderzoeksrapport AI toezicht publieke ruimte Heerlen 2026.pdf

92K